

## Zum Einsatz der *easy*-Mappe und der *Student's Kit* Komponenten

Schaffen Sie Ihr persönliches „best practice“-Szenario!

Der Einsatz der *easy*-Mappe kann individuell gehandhabt werden und hängt ab von:

- **Gruppe bzw. SchülerInnen:** bereit für selbstständiges und organisiertes Lernen?
- **Klassenraum:** gibt es Schülertische mit Ablageflächen oder Regale für SchülerInnen?
- **LehrerIn:** Mappen- oder Heft-Typ?

Bedenken Sie aber: Es geht v.a. um Ihre SchülerInnen – unterstützen Sie als LehrerIn daher den Prozess der SchülerInnen hin zu selbstständigem, selbstwirksamen und eigenverantwortlichen Lernen!

◆ **Lernorganisation & Mappenführung**

Mit *easy* lernen heißt auch, sich organisieren lernen und **Verantwortung** für sein Lernen übernehmen. Das sind **wichtige Kompetenzen**, die SchülerInnen auch im Alltag und späteren Berufsleben brauchen.

Die Verwendung der *easy*-Mappe ist **kein Muss** (*easy grammar & how-tos* sowie *easy vocab & sounds* können auch als Hefte geführt werden, ohne dass die Seiten herausgetrennt und in die Mappe einsortiert werden), allerdings als Teil der *easy*-Methode empfohlen. Ob und **auch wie bzw. wo** (zu Hause, in der Schule) **die Mappe eingesetzt wird**, hängt von der Lehrkraft bzw. von der Klasse und den SchülerInnen ab. Ordnung in der Mappe halten, Blätter einsortieren, in der Mappe nachschlagen etc. muss im Unterricht gezielt geübt werden und ist zeitintensiv, dieser anfängliche Aufwand lohnt sich aber.

Auszug aus: *easy 1. Teacher's Guide*, S. 15

## Szenario: *easy*-Mappe als persönlicher Arbeitsplatz & Lernraum für zuhause!

Ein eigener Schreibtisch (und ein eigenes Zimmer) fürs Lernen ist etwas Großartiges. Aber auch die *easy*-Mappe kann der ganz persönliche Arbeitsplatz und Lernraum der SchülerInnen sein (der noch dazu beliebig gestaltet werden kann) ...



Auf der Innenseite der *easy*-Mappe gibt es für die SchülerInnen Tipps zum Arbeiten mit der Mappe und zur Lernorganisation:

**So arbeitest du *easy* mit deiner Mappe ...**

Zusammen mit dem *easy* book, dem *easy pad*, der *easy grammar & how-tos* und dem *easy vocab & sounds* hast du auch den *easy folder* erhalten:

- Du kannst die Ringmappe ganz nach deinen Vorstellungen gestalten, also z.B. an- und ausrollen, mit Stücken versehen usw.
- Vor allem aber kann sie dir beim Lernen und Ordnunghalten helfen. Wie das funktioniert?

Im *easy folder* findest du Deckblätter in den Farben grün und orange: Dort kannst du die Blätter der *easy grammar & how-tos* (grün) und der *easy vocab & sounds* (orange) einzeln einordnen. So gibt auch ein Portfolio-Deckblatt. Dort kannst du deine schönsten Englisch-Texte und besten Aufgaben einordnen und sie auch stolz deiner Familie zeigen.

Wenn du einzelne Seiten z.B. zur Unterstützung beim Lernen oder Lösen einer Übung brauchst, kannst du sie aus der Ringmappe nehmen und neben das book oder das pad legen – weggesucht, die Seiten anschließend wieder in die Mappe zu geben.

Nach 4 Jahren/Klassen hast du so mit dem *easy folder* dein persönliches Englisch-Nachschlagewerk zur Grammatik und zum Vokabular und ein tolles Text-Portfolio, das du auch in deiner weiteren Schullaufbahn verwenden und ergänzen kannst.

**So organisierst du dein Lernen ganz *easy* ...**

Lernen fällt nicht immer leicht. Diese Tipps helfen dir beim Lernen.

- Ein eigener Schreibtisch fürs Lernen ist etwas Großartiges! Aber auch die *easy*-Mappe kann dein ganz persönlicher Arbeitsplatz & Lernraum sein: Nutze ihn und gestalte ihn nach deinen Vorstellungen ...
- Ordnung halten hilft: Fang mit deinem Schreibtisch an und räume ihn regelmäßig auf ... in deiner *easy*-Mappe helfen dir die farbigen Trennblätter dabei, Ordnung zu halten.
- Lasst dich beim Lernen nicht ablenken – konzentriert arbeitest du besser und bist schneller fertig. Wann trennst du am besten? Zeit in der Früh, nachmittags oder vor dem Schlafengehen?
- Verwende Erinnerungshilfen wie z.B. To-do-Zettelchen (für Primärsch, Schreibtisch, *easy*-Mappe) – Etwas kannst du abhaken und wegschmeißen, das motiviert!
- Verschaffe dir einen Überblick: Trag in einen Kalender ein, was du wann zu tun/lernen ist und teile dir die Zeit dafür gut ein – in abendlicher Minute lernen hilft meistens leider gar nicht ...
- Mach es beim Lernen wie Sportler beim Sport: Wärm dich mit kleinen Situationen auf! Nimm ein paar Mal tief ein und aus, bewege deine Finger, reib dir die Ohren etc.
- Entspannung beim Lernen ist wichtig: lernen – entspannen – lernen ... Plane also Pausen ein, lieber mehrere kürzere Pausen als wenige lange.
- Wenn du einen größeren Abschnitt beim Lernen geschafft hast, belohne dich! Wie wir's mit ein bisschen Bewegung in der frischen Luft, deinem Lieblingslied oder einem Stück Obst?
- Übung macht den Meister! Gib nicht auf, falls du beim Lernen nicht gleich alles gelst oder du Fehler machst – das gehört dazu ...

Champion



Eine step-by-step-Anleitung für Sie als LehrerIn bietet das **easy Video Tutorial**: Arbeiten mit der Mappe!  
<https://www.easy-hat-methode.at/ueber-easy/#Tutorial>

### Getting started:

Investieren Sie in den ersten Schulwochen bewusst Zeit, um mit den SchülerInnen das Arbeiten mit der *easy*-Mappe einzuüben: Trennen Sie gemeinsam die **Blätter aus *grammar & how-tos*** sowie ***vocab & sounds*** heraus und ordnen Sie diese **in die Mappe** (beim farblich passenden Registerblatt) ein, evtl. auch schon das eine oder andere (besonders schön gestaltete) Blatt fürs Portfolio ...



Sollte es einzelnen SchülerInnen sehr schwer fallen, Ordnung zu halten – lassen Sie ihn/sie *grammar & how-tos* sowie *vocab & sounds* einfach als Hefte verwenden, in die Mappe kommen dann nur Portfoliotexte und z.B. ergänzende Arbeitsblätter.

Im Anschluss kann die **easy-Mappe zuhause** bleiben und dort **als Arbeitsplatz und Lernraum** für Hausaufgaben sowie Üben & Wiederholen zum Einsatz kommen.



Es empfiehlt sich, mindestens ein Mal im Semester die *easy*-Mappe mit jedem der SchülerInnen einzeln durchzuschauen und Hilfestellung zu Mappen-/Heftführung und Lernorganisation zu geben.



Ins K-E-L-Gespräch wird die *easy*-Mappe ebenfalls mitgenommen – unter dem Registerblatt „Portfolio“ sammeln die SchülerInnen ihre jeweils schönsten Arbeiten und besten Texte.

**In die Schultasche** für den Unterricht kommen *easy book* und *easy pad* (das als Übungsblock nicht nur daheim, sondern auch im Unterricht verwendet wird).



Sollten gelegentlich einzelne Seiten aus der Mappe im Unterricht gebraucht oder auch von Ihnen als LehrerIn abgesammelt werden, können die SchülerInnen sie in einer sog. „Taxi-Mappe“ (gelochte, leicht verstärkte A4-Klarsichthüllen oder -taschen) transportieren. Auch sie passt in die *easy*-Mappe.

**Im Unterricht** können Sie als LehrerIn mithilfe des **easy E-Books** (Bestellung des Sets aus „Buch und E-Book PLUS“ über die Schulbuchaktion bzw. Registrierung als LehrerIn auf [scook.at](http://scook.at)) einzelne Seiten aus *grammar & how-tos* sowie *vocab & sounds* ganz easy für alle an die Wand **beamen** – und ersparen sich so, gerade im Fall der Grammatik, oft auch ein aufwendiges Tafelbild.



Die SchülerInnen haben auf [digi4school.at](http://digi4school.at) (über den Code auf der Rückseite des *easy Student's Kit*) auch jederzeit und von überall Zugriff auf das (4-teilige) E-Book – die Ausrede „Ich habe das Buch liegen lassen und deshalb keine Hausübung ...“ gilt somit also nicht mehr ;-)

## Erfolgreiches Arbeiten mit dem *easy Student's Kit* samt Mappe!